

預備會議紀錄

一、 開會時間：115 年 5 月 25 日上午 10 時 10 分至 10 時 25 分

二、 開會地點：本會議事廳。

三、 出席代表：蔡主席誌山、林副主席金玲、李代表明恭、

李代表居安、李代表國平、李代表日有、

廖代表高源、李代表日存、梁代表獻東、

林代表基明、蔡代表日生

四、 列席人員：鄉長廖坤猛代、秘書廖坤猛、民政課課長黃茗綉、

財政課課長吳秀蓮、建設課課長羅建評、農業

課課長詹健宗、社會課課長陳美安代、人事室主任

李姿慧、主計室主任張綺珊代、政風室主任李培銘、

幼兒園園長李若苓、清潔隊隊長曾淑貞、圖書館管理

員李雅娟、市場管理員李日傑、殯宗所所長廖崇輝

主席：蔡主席誌山

司儀：李秘書文正

紀錄：李怡憑

主席宣布開會：

蔡主席誌山：現在會議開始。

報告事項：

一、 秘書報告議事日程表：

雲林縣崙背鄉民代表會第 22 屆第 7 次定期大會議事日程表(預定)

日期	議程時間 星期 會次		上午		下午
			8:50	10:00-12:00	2:00-5:00
115 年 5 月 25 日	一	第一次會	代表報到	一、預備會議 二、開會典禮 三、報告事項、討論事項 四、鄉長施政總報告	
115 年 5 月 26 日	二	第二次會	代表報到	鄉公所各單位主管工作報告	討論事項 審議 114 年度總決算案
115 年 5 月 27 日	三	第三次會	代表報到	施政總質詢及答覆	討論事項 審議 114 年度總決算案
115 年 5 月 28 日	四	第四次會	代表報到	施政總質詢及答覆	討論事項 審議 114 年度總決算案
115 年 5 月 29 日	五	第五次會	代表報到	施政總質詢及答覆	討論事項 審議 114 年度總決算案
115 年 5 月 30 日	六			例 假 日	
115 年 5 月 31 日	日			例 假 日	
115 年 6 月 1 日	一	第六次會	代表報到	施政總質詢及答覆	討論事項 審議議案
115 年 6 月 2 日	二	第七次會	代表報到	討論事項 審議議案	

日期 星期 會議次數 議程時間			上午		下午
			8:50	10:00-12:00	2:00-5:00
115 年 6 月 3 日	三	第八次會	代表報到	討論事項 審議議案	
115 年 6 月 4 日	四	第九次會	代表報到	討論事項 審議議案	
115 年 6 月 5 日	五	第十次會	代表報到	一、 討論事項 審議議案 二、 臨時動議 其他討論 三、 宣讀會議記錄(6 月 4、5 日) 四、 閉會	

李秘書文正：主席、副主席、各位代表大家好，請各位打開議案書的第一頁議程表，第 22 屆第 7 次定期大會自 5 月 25 日到 6 月 5 日，總共有 12 天的時間，總共有 8 個議案。其中第 8 號議案「雲林縣政府同意補助 115 年崙背鄉村鄰政令宣導研習活動 14 萬 4,000 元整墊付案」，崙背鄉公所於 5 月 13 日函送本會。請各位代表審閱本次定期會的議程及議案是否需要修正？請主席諮議各位代表，以上。

大會審查意見：

蔡主席誌山：各位代表有關議案的部份，各位代表有沒有意見?(沒有)。

李秘書文正：我們議程經過剛才主席諮議各位代表，沒有修正，我們就照

原訂議程及議案進行。

二、 上次大會議事錄確認情形：

李秘書文正：第 22 屆第 6 次定期大會、第 15 次及第 16 次臨時會的議事錄於本次開會通知時併送各位代表，各位代表審閱後有無需要修正？

李秘書文正：各位代表無修正意見，第 22 屆第 6 次定期大會、第 15 次及第 16 次臨時會的議事錄就這樣確認。

三、 上次大會議決案執行情形及會務處理情形

（一）、 上次大會議決案執行情形：

報告上次會議議決案執行情形，公所提出 8 個議案，經過第 22 屆第 16 次臨時會的議決，本會於 115 年 4 月 7 日隨函檢附議決書 2 份送公所。

（二）、 會務處理情形

1. 各位代表如果已完成健康檢查或繳納保險費用，請儘速檢附健康檢查費收據，或保險費送金單或收據辦理核銷。
2. 各位代表如欲出國考察時，請於出國 10 日前提提供行程表及旅行社領隊之聯絡方式，以便本會辦理出國考察前置程序。
所有出國相關單據，如電子機票、機票票根、旅行業代收轉付收據等等，皆須保留，以便回國後辦理核銷。
3. 民意代表研究費依財政部函釋屬「在職務上取得之報酬」，依所得稅法應課徵所得稅，請各位代表於 5 月份報稅期間申報，以免受罰。

4. 臺灣塑膠工業股份有限公司以 115 年 5 月 4 日麥總字第 1150007616 號函，同意公所提出 2024 年專案型、2025 年補助型及 2025 年專案型促協金變更案件，已併開會資料函送各位代表，並列作本次會議報告事項。

請公所人員列席